

ZARZĄDZANIE W ADMINISTRACJI

studia podyplomowe



FORMA STUDIÓW

online
+ stacjonarnie



CZAS TRWANIA

1 rok
2 semestry



UZYSKANY TYTUŁ

świadczenie ukończenia
studiów podyplomowych



TRYB

zaocznie

O STUDIACH

Studia mają na celu przekazanie słuchaczom pogłębionej wiedzy oraz praktycznych umiejętności z zakresu administracji oraz zarządzania, jak również zarządzania projektami finansowanymi przez UE i podstawowych zagadnień prawnych niezbędnych w pracy urzędnika administracji państwowej.

DLA KOGO?

Zapraszamy absolwentów studiów wyższych, chcących poszerzyć zdobytą wiedzę, umiejętności i kompetencje. Uczestnikami studiów są zarówno pracownicy administracji różnych szczebli, jak również osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, a także absolwenci studiów wyższych, którzy nie podjęli jeszcze pracy zawodowej

UZYSKANE KWALIFIKACJE

Absolwenci studiów podyplomowych na kierunku Zarządzanie w administracji swobodnie poruszają się w strukturach administracyjnych zarówno w firmach prywatnych, jak i państwowych urzędach. Studia odpowiadają na potrzebę ciągłego doszkalania i kształcenia się pracowników administracji umożliwiając poszerzenie wiedzy oraz umiejętności w zakresie: prawa pracy, zamówień publicznych, pomocy publicznej, zarządzania zasobami ludzkimi czy projektami współfinansowanymi ze środków unijnych.

Studia można opłacić w jednej z trzech dogodnych form:

**Czesne
ratalne**
4x475 zł

**Czesne
semestralne**
2x1800 zł

**Opłata
jednorazowa**
3600 zł

Chcesz aplikować na studia?

Wyślij dokumenty rekrutacyjne na adres:
rekrutacja@twojestudia.pl

Masz pytania? Zapraszamy do kontaktu:

magdalena.nogga@twojestudia.pl
tel. 574 246 402